

ПОКАНА
ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА ФИНАНСИРАНЕ
ПО ПРОГРАМА „ЕРАЗЪМ+“
КЛЮЧОВА ДЕЙНОСТ 1 „ОБРАЗОВАТЕЛНА МОБИЛНОСТ ЗА ГРАЖДАНИ“
ПРОЕКТИ ЗА ДЕЙНОСТИ ЗА МЛАДЕЖКО УЧАСТИЕ (KA154-YOU)

За подаване на проектни предложения за „Образователна мобилност за граждани“ в областта на младежта ще бъде отпускана финансова подкрепа за проекти за **Дейности за младежко участие** – неформални дейности за учене, свързани с активното участие на младите хора. Целта е чрез тези дейности да се даде възможност на младежите да получат опит за обмен, сътрудничество, културни и граждански инициативи. Подкрепяните дейности следва да помогнат на участниците да усъвършенстват своите личностни, социални, граждански и дигитални компетентности и да станат активни европейски граждани.

Кой може да кандидатства?

Допустими кандидати за финансиране по Ключова дейност 1 на Програма „Еразъм+“ в сектор „Младеж“, са както следва:

- юридически лица с нестопанска цел, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел (сдружения, фондации);
- европейска младежка неправителствена организация;
- публични органи на местно, регионално или национално ниво;
- социално предприятие
- Организации със стопанска цел, активни в сферата на корпоративната социална отговорност;
- неформална група младежи – „неформална група младежи“ е група от поне четирима младежи на възраст между 18 и 30 години, които нямат юридическа правосубектност, съгласно приложимото национално законодателство, като един от тях поема задължението представлява всички.

Кандидатите следва да бъдат установени в държава членка на ЕС или трета държава,



асоциирана към Програмата.

Повече детайли за дейността, включително приложимите бюджетни категории, може да видите в Ръководството на Програма „Еразъм+“, Ключова дейност 1, сектор „Младеж“ – [ТУК](#).

Попълване и подаване на електронен формуляр за кандидатстване:

Попълването и подаването на формуляра за кандидатстване и съпътстващите го документи се извършва **електронно**, посредством механизмите, предвидени в самата електронна форма.

Всички активни формуляри за кандидатстване може да достъпите от тук: <https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>

Кандидатът следва да се увери, че използва правилната електронна форма за конкретната дейност, и да прикачи към нея всички необходими документи.

Краен срок за кандидатстване:

04 октомври 2023 год., до 13:00 часа българско време (12:00 ч. брюкселско време). Препоръчваме да не се изчаква последният ден от срока за кандидатстване, поради вероятност от претоварване на системата и възникване на грешки.

Продължителност на проектите:

Проектите могат да бъдат осъществявани от 3 до 24 месеца.

Началната дата на проекта следва да бъде между 1 януари и 31 май 2024 година.

Необходими документи за кандидатстване:

Необходимите документи за кандидатстване следва да се приложат към профила на организацията в [електронния портал за участници](#), както следва:

- [Актуална финансова идентификация](#);
- [Бланка за правен статут на организацията](#);
- [Съдебно решение](#) или друг учредителен акт на организацията;



- **Нотариално заверено пълномощно** (само за неформални групи), с което членовете на неформалната младежка група определят своя упълномощен представител.

Посочените документи следва задължително да бъдат приложени на етап кандидатстване, за да може Профилът на всяка нова организация да бъде валидиран от съответната Национална агенция.

Приложения към електронния формуляр за кандидатстване:

- Във формуляра за кандидатстване може да бъде открита **клетвена декларация**, която задължително следва да бъде попълнена. Копие с подпис на официално представляващия кандидатстващата организация и печат (когато е приложимо) се прилага към електронния формуляр.

- Подписани и подпечатани от двете организации (кандидатстваща и партньор) **мандатни писма трябва да бъдат приложени**, когато е необходимо – генерират се след попълването от самия формуляр за кандидатстване.

- Към формуляра за кандидатстване трябва да бъде приложен **месечен график на проекта** за дейности за младежко участие, в който да бъдат посочени всички планирани дейности.

- Ако проектът планира дейности за мобилност и/или събития, към формуляра за кандидатстване трябва да бъде приложена **работна програма** за всяка от дейностите за мобилност и/или събитията, планирани в проекта.

При подготовката на проект за мобилност, в съдържанието му трябва да бъде интегриран поне един от **хоризонталните приоритети**, общи за цялата Програма „Еразъм+“:

- Приобщаване и многообразие;
- Околна среда и борба с климатичните промени;
- Дигитална трансформация в областта на младежта;
- Участие в демократичния живот, общи ценности и гражданска ангажираност.

Максималният размер на безвъзмездните средства за проект, който се финансира по Дейности за младежко участие, е в размер на **60 000 €**.

Стандарти за качество

При изпълнението на всички проекти, подкрепяни в тази дейност, е необходимо да

бъдат спазвани стандартите за качество на Програма „Еразъм+“ в областта на младежта за организиране на висококачествени дейности за образователна мобилност. Стандартите за качество на Програма „Еразъм+“ в областта на младежта обхващат както основните принципи на дейността, така и конкретни практики за изпълнение на задачи по проекта, като подбор и подготовка на участниците, определяне, оценка и признаване на резултатите от обучението, споделяне на резултатите от проекта и др.

Стандартите за качество на Програма „Еразъм+“ в областта на младежта можете да откриете на следния електронен адрес:

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/erasmus-quality-standards-mobility-projects-youth_en

ВАЖНО:

Всички кандидати следва да се запознаят подробно с Ръководството по Програма „Еразъм+“, в което се съдържа цялата необходима информация относно правилата на Програмата, предлаганите възможности за финансиране, допустимите дейности, участници, срокове и документи, както и стъпките за кандидатстване. Посочените документи може да откриете на следния електронен адрес:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-programme-guide>

Обръщаме внимание, че освен на оценка на качеството, кандидатурите подлежат на проверка за съответствие с критериите по Програмата – критерии за допустимост, за отстраняване, за подбор, както и проверка на финансов и оперативен капацитет (Част В, Part C от версията на английски език от Ръководството по Програма „Еразъм+“).

Необходимо условие за кандидатстване е наличието на регистрация в портала за кандидати [Prerequisites for organisation registration | Erasmus+ and European Solidarity Corps programmes \(europa.eu\)](https://ec.europa.eu/erasmus-plus/organisation-registration), посредством услугата за идентификация на ЕК – EU Login – [Create an account \(europa.eu\)](https://ec.europa.eu/erasmus-plus/eu-login) (в случай, че такава не е била направена до момента). **Организации, които вече имат регистрация и OID, не се регистрират отново. Необходимо е да се запази съществуващото потребителско име и парола, тъй като те ще бъдат използвани и в следващите години на Програмата.**

✓ Ръководство за работа в EU Login можете да намерите тук:



✓ Допълнителни документи, свързани с кандидатстването, като ръководства, насоки и други, можете да намерите тук:

[Additional resources | Erasmus+ and European Solidarity Corps programmes \(europa.eu\)](#)

Както и на следния електронен адрес:

[Erasmus+ and European Solidarity Corps guides - Erasmus+ & European Solidarity Corps guides - EC Public Wiki \(europa.eu\)](#)

Проектните предложения трябва да имат оригинално съдържание, съставено от кандидата или от другите партньорски организации, съвместно кандидатстващи за безвъзмездни средства.

В случай, че едно и също проектно предложение от един кандидат бъде подадено към българската и други Национални агенции, всички проектни предложения ще бъдат отхвърлени в процеса по селекция поради риск от двойно финансиране. Сходни или почти идентични проектни предложения ще бъдат подложени на допълнителна проверка и могат да бъдат отстранени от процеса по оценка на качеството.

След приключване на процедурата по оценка на качеството, Националната агенция изготвя списък на проектите предложения, които ще получат финансиране, на база класиране по брой точки, в резултат на оценката и наличния бюджет на съответната Национална агенция, отпуснат от Европейската комисия. Кандидатите ще бъдат информирани за резултатите от селекцията до 4 (четири) месеца от крайната дата за подаване на формулярите за кандидатстване. Участниците, чиито проектни предложения са одобрени за финансиране, ще бъдат поканени за подписване на споразумение за отпускане на безвъзмездни средства

В рамките на 30 календарни дни след публикуване на сайта на ЦРЧР на резултатите от селекция, кандидатите могат да отправят своите възражения. Жалби, подадени извън този срок, няма да бъдат разглеждани.

За контакт:

Милена Караангова

Главен експерт Отдел „Информационно обслужване“

mkaraangova@hrdc.bg

тел: 02/915 50 24