

КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА „ЕРАЗЪМ+“ АКРЕДИТАЦИЯ
СЕКТОР „ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ“, „УЧИЛИЩНО
ОБРАЗОВАНИЕ“ И „ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ВЪЗРАСТНИ“

„Еразъм+“ акредитацията е допълнителен инструмент за организации в областта на Образованието за възрастни (ОВ), Професионалното образование и обучение (ПОО) и Училищното образование (УО), които желаят да участват в трансграничен обмен и сътрудничество. Предоставянето на „Еразъм+“ акредитация потвърждава, че кандидатът е създал план за изпълнение на висококачествени мобилности като част от по-широко усилие за развитие на собствената организация. Този план се нарича „Еразъм план“ и е основна част от кандидатстването за „Еразъм+“ акредитация в сектор „Професионално образование и обучение“, „Училищно образование“ и „Образование за възрастни“.

Кандидатстването може да бъде за индивидуална „Еразъм+“ акредитация за една организация/институция или за „Еразъм+“ акредитация за координатори на консорциуми за мобилност.

Не се изисква предишен опит по Програма „Еразъм+“ (2014 - 2020 г.).

Наличието на „Еразъм+“ акредитация не е задължително условие за кандидатстване по Програмата. Акредитацията е допълнителна възможност за институции / организации, които участват активно в проекти за мобилност в съответните образователни сектори и се интересуват от още по-съществено засилване на дейностите и интернационализацията си.

Кой може да кандидатства?

Списък на допустимите кандидати може да видите: [Тук](#)

Къде се подават кандидатури?

Кандидатура се подава към Националната агенция (НА) на страната, в която е установена кандидатстващата организация.

Краен срок за кандидатстване:

19 октомври 2021 г., до 13:00 часа (българско време).

Продължителност на акредитацията:

„Еразъм+“ акредитацията се предоставя за периода 2021 - 2027 г. За да се гарантира реалистично планиране, планът по Програма „Еразъм+“, представен като част от кандидатурата, ще обхваща по - кратък период от две до пет години и ще бъде актуализиран периодично.

Попълване и подаване на електронен формуляр за кандидатстване:

Всички активни формуляри за кандидатстване са достъпни [ТУК](#). Кандидатът следва да се увери, че използва правилната електронна форма за конкретната дейност и да прикачи към нея всички необходими документи. Формулярът за кандидатстване се попълва на български език.

Необходими документи за кандидатстване:

- Приложени към профила на организацията в [електронния портал за кандидатстване](#):
 - [Актуална финансова идентификация](#);
 - [Бланка за правен статут на организацията](#);
 - [Съдебно решение или друг учредителен акт на организацията](#).
- Приложени към електронния формуляр за кандидатстване
 - [Клетвена декларация](#) - Намира се в самия формуляр за кандидатстване. Копие с подпис и печат на официален представител на кандидатстващата организация се прилага към електронния формуляр.

Попълването и подаването на формуляра за кандидатстване, и съпътстващите го документи се извършва **електронно**, посредством механизмите, предвидени в самата електронна форма до **13:00 ч, българско време на 19.10.2021 г.**

В случай че идентично или сходно проектно предложение бъде подадено към българската НА или други Национални агенции, всички проектни предложения ще отпаднат от процеса по селекция поради риск от двойно финансиране.

Една самостоятелна институция / организация може да подаде само една кандидатура в рамките на 2021 селекционна година във всеки от трите сектора „Професионално образование и обучение“, „Училищно образование“ и „Образование за възрастни“. Организации, кандидатстващи за „Еразъм+“ акредитация в повече от един сектор на образование, следва да подадат заявления за всеки един сектор

поотделно. Организации, които вече имат присъдена „Еразъм+“ акредитация не могат да кандидатстват за нова за същия сектор на образование.

Важно:

Всички кандидати следва да се запознаят подробно с [Ръководството по Програма „Еразъм+“](#), в което се съдържа цялата необходима информация, относно правилата на Програмата, предлаганите възможности за финансиране, допустимите дейности, участници, срокове и документи, както и стъпките за кандидатстване.

Необходимо условие за кандидатстване е наличието на регистрация в [портала за кандидати](#), посредством услугата за идентификация на ЕК – [EU Login](#), но само в случай, че такава не е била направена до момента. *Организации, които вече имат регистрация и OID, не следва да се регистрират отново. Необходимо е да се запази съществуващото потребителското име и парола, тъй като те ще бъдат използвани и в следващите години на Програмата.*

Ръководство за работа в EU Login може да намерите: - [Тук](#)

Допълнителни документи, свързани с кандидатстването, като ръководства, насоки и други, може да намерите - [Тук](#)

След приключване на процесите по оценка, селекция и присъждане, Националната агенция публикува на официалната си интернет страница „Списък на акредитираните организации“ по съответните сектори.

Организациите, които са акредитирани ще бъдат поканени за сключване на договор.

В рамките на 30 календарни дни след публикуване на резултатите от селекцията на сайта на ЦРЧР, кандидатите могат да отправят своите възражения. Жалби, подадени извън този срок, няма да бъдат разглеждани.

За контакт:

Юри Константинов
Главен експерт
Отдел „Информационно обслужване“
ykonstantinov@hrdc.bg

Стефан Груев
Експерт
Отдел „Информационно обслужване“
sgruev@hrdc.bg