

ПОКАНА

за кандидатстване за Акредитация по Програма „Еразъм“, сектор „Професионално образование и обучение“, „Училищно образование“ и „Образование за възрастни“

Краен срок за подаване на предложенията – 29 октомври 2020 г., 13:00 ч.

Акредитацията на Програма „Еразъм“ е допълнителна възможност за организации в областта на образованието за възрастни (ОВ), професионалното образование и обучение (ПОО) и училищното образование (УО), които желаят да участват в трансграничен обмен и сътрудничество. Предоставянето на акредитация по Програма „Еразъм“ потвърждава, че кандидатът е създал дългосрочен план за изпълнение на висококачествени мобилности като част от по-широко усилие за развитие на собствената организация. Този план е наречен „Еразъм план“ и е основна част от кандидатстването за Акредитация по Програма „Еразъм“.

Кандидатстването може да бъде за **индивидуална акредитация по Програма „Еразъм“** за една организация/институция или за **акредитация по Програма „Еразъм“ за координатори на консорциуми за мобилност**, както е обяснено в раздел 6 от [Правила за кандидатстване](#). За кандидатстването не се изисква предишен опит по Програма „Еразъм+“ (2014—2020 г.).

Организациите, които понастоящем притежават валидна **Харта за мобилност в областта на ПОО по Програма „Еразъм+“**, могат да прехвърлят акредитацията си към бъдещата Програма, като кандидатстват по настоящата покана. Тези организации могат да кандидатстват по специфична облекчена процедура в съответствие с критериите, описани в раздел 9 от [Правила за кандидатстване](#). Всички други кандидати ще преминават стандартна процедура за кандидатстване, описана в раздел 4—8 от [Правила за кандидатстване](#).

Акредитираните организации по Програма „Еразъм“ ще получат опростен достъп до възможности за финансиране по Ключова дейност 1, съгласно бъдещата Програма (2021—2027 г.).

1. Кой може да кандидатства?

За тази покана могат да кандидатстват само кандидати с правен статус, определен от действащия Регламент за „Еразъм+“ (2014—2020 г.)¹. Допълнителни критерии за допустимост, описани по-долу, ще се прилагат във всяка от трите области.

Потенциалните бенефициенти в областта на училищното образование за Акредитация по Програма „Еразъм+“ могат да бъдат държавни, обществени или други организации и институции, които предоставят образование и обучение на местно, регионално и/или национално ниво.

Такива могат да бъдат:

- (1) Училища, предоставящи общо образование на етапа на предучилищно, начално или средно образование.
- (2) Местни и регионални публични органи, координационни органи и други организации с роля в областта на училищното образование, като:
 - Училища – държавни, общински, частни или духовни, които работят по утвърден от Министерство на образованието и науката учебен план.
 - Самостоятелни детски ясли.
 - Детски градини – държавни, общински или частни, които работят по утвърден от Министерство на образованието и науката учебен план.
 - Центрове за подкрепа за личностно развитие, в т. ч. Центрове за специална образователна подкрепа.
 - Специализирани обслужващи звена.
 - Регионални управления по образованието (само като координатори на консорциум);
 - Национален инспекторат по образованието (само като координатори на консорциум).
 - Регионални центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование (РЦПППО).

¹ Регламент (ЕС) № 1288/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 11 декември 2013 г. за създаване на „Еразъм+“: Програма на Съюза в областта на образованието, обучението, младежта и спорта и за отмяна на решения № 1719/2006/ЕО, № 1720/2006/ЕО и № 1298/2008/ЕО.

Потенциалните бенефициенти в областта на професионалното образование и обучение за Акредитация по Програма „Еразъм“ могат да бъдат държавни, обществени или други организации и институции, които предоставят професионалното образование и обучение на местно, регионално и/или национално ниво.

Такива могат да бъдат:

- (1) Организации, предоставящи първоначално или продължаващо професионално образование и обучение.
- (2) Дружества и други публични или частни организации, които приемат, обучават или по друг начин работят с обучаеми и чираци в професионалното образование и обучение.
- (3) Местни и регионални публични органи, координационни органи и други организации с роля в областта на професионалното образование и обучение, като:
 - Професионални гимназии, средни училища с придобиване на професионална квалификация, професионални колежи, включително частни професионални колежи в средното образование, както и центрове за специална образователна подкрепа.
 - Центрове за професионално обучение (предоставящи професионално обучение на лица над 16 годишна възраст)
 - Регионални управления по образованието (само като координатори на консорциум).
 - Национална агенция за професионално образование и обучение.

Потенциалните бенефициенти в областта на образованието за възрастни за Акредитация по Програма „Еразъм“ могат да бъдат държавни, обществени или други организации и институции, които предоставят образование и обучение на местно, регионално и/или национално ниво.

Такива могат да бъдат:

- (1) Организации, предоставящи формално, неформално и самостоятелно образование за възрастни .
- (2) Местни и регионални публични органи, координационни органи и други организации с роля в областта на образованието за възрастни, като:
 - Публичен орган на местно, регионално или национално равнище, работещ в сферата на непрофесионалното образование за възрастни (организация за образование на възрастни).
 - Регионални управления по образованието.

- Синдикални организации.
- Работодателски организации.
- Културни институции – читалища.
- Центрове за професионално обучение.

Проектното предложение се подава към Националната агенция на страната, в която е установена кандидатстващата организация.

2. Продължителност на акредитацията

Акредитацията по Програма „Еразъм“ се предоставя за периода 2021—2027 г. За да се гарантира реалистично планиране, планът по Програма „Еразъм“, представен като част от кандидатурата, ще обхваща по-кратък период – от две до пет години и ще бъде актуализиран периодично.

3. Срок за кандидатстване

Кандидатите следва да подадат своите проектни предложения, в електронната системата, най-късно до **29 октомври 2020 г., до 13:00 часа** (българско време).

4. Как се кандидатства?

1. Кандидатите трябва да имат идентификационен номер на организацията (OID), за да кандидатстват по настоящата Покана.

Кандидатите, които вече са участвали в Програма „Еразъм+“ (2014—2020 г.), следва да използват своя съществуващ OID и не трябва да се регистрират отново.

Кандидат, който преди е използвал PIC (идентификационен код на участник), не трябва да се регистрира отново. Тези кандидати са получили автоматично OID и могат да го открият в платформата за регистрация на организации, като следват връзката по-долу.

Кандидатите, които никога не са участвали в Програма „Еразъм+“ (2014—2020 г.), трябва да се регистрират за OID чрез платформата за регистрация на организации: [ТУК](#)

Формуляр за кандидатстване се подава до Националната агенция на държавата, в която е установена кандидатстващата организация.

2. Попълване и подаване на електронен формуляр

Формуляр за кандидатстване за акредитация в сферата на училищното образование е достъпен [ТУК](#).

Формуляр за кандидатстване за акредитация в сферата на професионалното образование и обучение [ТУК](#).

Формуляр за кандидатстване за акредитация в сферата на образование за възрастни е достъпен [ТУК](#).

Кандидатът следва да се увери, че използва правилната електронна форма за конкретната дейност и да попълни коректната електронна форма за кандидатстване, отнасяща се до избрания сектор.

Подаването на формуляра за кандидатстване и съпътстващите го документи се извършва **електронно**, посредством механизмите, предвидени в самата електронна форма, както и на **хартиен носител** (принтиран двустранно) в указания срок. Електронното подаване на проектното предложение е задължително условие за регистриране на кандидатурата в системите на Европейската комисия и за участие в селекционната процедура.

Формулярът за кандидатстване се попълва на български език.

3. Приложения към формуляра за кандидатстване

Към електронния формуляр и хартиеното му копие, кандидатът трябва да представи задължително подписана клетвена декларация по смисъла на член 137 от Финансовия регламент на ЕС², удостоверяваща, че:

- не се намира в нито едно от положенията, посочени в член 136, параграф 1 и член 141 от посочения регламент;
- представеният план „Еразъм“ съдържа оригинално съдържание, изготвено от кандидатстващата организация, както и че не е платено на други организации или външни лица за изготвянето на заявлението.

Към електронния формуляр за кандидатстване се прилага задължително сканирано копие на Клетвена декларация, подпечатана и подписана от лицето, официално представляващо кандидатстващата организация. Декларацията се намира в самия формуляр за

² Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 г. за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 (OVL 193, 30.7.2018 г., стр. 1).

кандидатстване. Оригиналната подписана и подпечатана декларация се прилага към хартиеното копие на формуляра за кандидатстване.

Националната агенция може да изключи кандидата от процеса на акредитация или да прекрати предоставена акредитация по всяко време, ако прецени, че информацията, посочена в клетвената декларация, не е вярна (например, ако в заявленията на различни организации е използвано същото или много сходно съдържание).

Същевременно, кандидатите имат право и се насърчават да търсят съвети, относно политиките от съответните образователни органи и експерти или да обменят добри практики с организации, подобни на техните, които имат повече опит по Програма „Еразъм+“. Кандидатите за координатор на консорциум за мобилност могат да се консултират с потенциални членове на консорциума при изготвянето на своята кандидатура. Кандидатите могат да подкрепят своята кандидатура със стратегически документи, които са от значение за техния план по Програма „Еразъм“, като например стратегия за интернационализация или стратегия, разработена от техните надзорни или координиращи органи.

4. Подаване на формуляра за кандидатстване и съпътстващите го документи на хартиен носител по пощата

Кандидатурата за акредитация и всички съпътстващи я документи следва да бъдат подредени в папка, по реда на тяхното изреждане в описа. Всички документи се подписват (със син химикал) от лицето, официално представляващо организацията, подпечатват се и се подават на адрес:

Център за развитие на човешките ресурси

ул. „Граф Игнатиев“ 15, ет. 3

1000 София



Папката с документи следва да бъде изпратена с препоръчана поща/куриер с обратна разписка, с която да бъде потвърдено получаването ѝ в ЦРЧР.

За дата на подаване на документите се счита:

- **За електронно подаване на документите – до 29.10.2020 г. (до 13:00 ч. българско време).**
- **За документите, подавани на хартиен носител – датата на пощенското клеймо, която трябва да бъде до 29.10.2020 г., включително.**

Кандидатът трябва да се увери, че всички документи, посочени в контролния списък от съответната електронна форма, както и необходимите съпътстващи документи, от описа в т.5.3. на настоящата покана, са подадени по електронен път като приложения към формуляра за кандидатстване.

5. Брой кандидатури?

Дадена организация може да кандидатства само веднъж във всеки от трите образователни сектора, обхванати от настоящата покана: образование за възрастни, професионално образование и обучение и училищно образование.

Организациите, кандидатстващи за повече от един сектор, трябва да подадат отделна кандидатура за всеки сектор.

6. Акредитация по Програма „Еразъм“ за координатори на консорциум за мобилност

Кандидатът може да бъде индивидуална организация/институция или координатор на консорциум за мобилност. Не е възможно да се кандидатства за двата вида акредитация в един сектор.

Консорциум за мобилност е група от организации/институции от една и съща държава, които осъществяват проект за мобилност като част от съвместен план по Програма „Еразъм“. Всеки консорциум за мобилност се координира от една водеща организация: акредитиран координатор на консорциум за мобилност.

Акредитираният координатор на консорциум за мобилност може сам да организира дейности (същите като всяка организация с индивидуална акредитация), като освен това ще може да предоставя възможности за мобилност на други организации, които са членове на консорциума.

Без да се засяга текстът, относно приложимите ежегодни покани, в бъдещата Програма ще се изисква акредитация по Програма „Еразъм“ за всички координатори на консорциум за мобилност, но тя няма да се изисква за членовете на консорциума.

От кандидатите за координатори на консорциум за мобилност ще се изисква да опишат в кандидатурата целта и планирания състав на своя консорциум. Всички планирани партньори в консорциума трябва да са от една и съща държава с координатора на консорциума. На този етап не се изисква точен списък на членовете на консорциума.

7. Как се оценяват проектните предложения?

Разглеждането и оценката на проектите за акредитация по трите дейности протичат на два етапа:

- **I етап – Проверка на легитимността на подадените предложения** както и проверка на достоверността на декларираното в приложените документи. (Изискванията за легитимност са посочени в контролен списък във Формуляра за кандидатстване)³;

ОПЕРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ

Кандидатите трябва да разполагат с достатъчен оперативен и професионален капацитет за изпълнение на предложения план по Програма „Еразъм“, по-специално по отношение на:

- **Опит:** кандидатите трябва да имат най-малко две години опит в извършването на дейности, с които изпълняват условието за допустимост за кандидати по настоящата покана.

За координатори на консорциум за мобилност: кандидатстващата организация трябва да притежава способността да координира консорциума в съответствие с предложения план по Програма „Еразъм“, целта на консорциума, планираното разпределение на задачите и стандартите за качество на Програма „Еразъм“.

Оперативният капацитет ще бъде проверен въз основа на заявлението (включително информация за предишното участие на кандидата в Програма „Еразъм+“ за периода 2014—2020 г.) и документите, представени в платформата за регистрация на организациите. Кандидатите, които не попълват информацията, изисквана във формуляра за кандидатстване, могат да бъдат дисквалифицирани на тази основа.

Националната агенция може да поиска допълнителни документи за удостоверение на информацията, посочена в кандидатурата.

ФИНАНСОВ КАПАЦИТЕТ

Кандидатите трябва да разполагат със стабилни и достатъчни източници на финансиране, за да поддържат своите редовни дейности по време на изпълнението на предложения план по Програма „Еразъм“. Финансовият капацитет обаче няма да бъде проверяван като част от процедурата за подбор по настоящата Покана. Той ще бъде проверяван, когато акредитираните

³ През 2020 г., ЕК може да въвежда допълнителни изисквания относно кандидатстващите организации, които могат да доведат до изискване на допълнителна документация от страна на ЦРЧР, но няма да повлияят на процеса по оценка.

организации кандидатстват за безвъзмездно финансиране, в съответствие с правилата, определени в ежегодните Покани за кандидатстване, публикувани от Европейската комисия.

• II етап – Оценка на качеството

Кандидатурите ще бъдат оценявани поотделно за сектор образование за възрастни, професионално образование и обучение и училищно образование. Предложенията се разглеждат и оценяват от външни за ЦРЧР оценители. Качеството на кандидатурите ще бъде оценено чрез присъждането на до 100 точки, въз основа на посочените по-долу критерии и коефициенти.

Предложенията се разглеждат и оценяват от външни за ЦРЧР оценители за степента на съответствие с критериите за легитимност и качество на заложените дейности и степента на постижимост на очакваните резултати от реализацията на проектното предложение. Оценката за качество се базира на 3 основни компонента:

- Съответствие (максимум 10т.)
- Еразъм план - Цели (максимум 40т.)
- Еразъм план - Дейности (максимум 20т.)
- Еразъм план - Управление (максимум 30т.)

За да получи положителна оценка и да бъде включена в списъка на очакващите акредитация, кандидатурата трябва да надхвърля следните прагове:

- най-малко 70 от общо 100 точки, и
- най-малко половината от максималния брой точки за всеки от четирите категории критерии.

8. Облекчена процедура за притежателите на Харта за мобилност в областта на ПОО

Следните критерии ще се прилагат само по отношение на притежателите на Харта за мобилност в областта на ПОО, които кандидатстват по облекчената процедурата.

Критерии за допустимост	За да кандидатства по облекчената процедура, кандидатстващата организация трябва да притежава валидна Харта за мобилност в областта на ПОО по Програма „Еразъм+“. По изключение, организациите, акредитирани с настоящата Харта за мобилност в областта на ПОО по Програма „Еразъм+“, които искат да
--------------------------------	---

	променят значително своята стратегия за интернационализация (например чрез промяна от индивидуална акредитация към акредитация на координатор на консорциум за мобилност) не могат да кандидатстват по облекчената процедура.
Критерии за подбор	Предложеният план „Еразъм“ трябва да бъде последователен, ясен и съгласуван със стратегията на организацията за интернационализация. Финансовият капацитет няма да бъде проверяван като част от облекчената процедура. Той ще бъде проверяван, когато акредитираните организации кандидатстват за финансова подкрепа, в съответствие с правилата, определени в ежегодните покани за кандидатстване, публикувани от Европейската комисия.
Критерии за изключване	Кандидатите по облекчената процедура ще бъдат оценявани въз основа на същите критерии за изключване като кандидатите по стандартната процедура.
Критерии за отпускане на безвъзмездни средства	Кандидатурите по облекчената процедура няма да бъдат оценявани спрямо критериите за отпускане на безвъзмездни средства. Акредитацията по Програма „Еразъм“ ще се предоставя на всички кандидати по облекчената процедура, които отговарят на критериите за допустимост, подбор и изключване.

9. Предоставяне на акредитация по Програма „Еразъм“

Одобрените кандидати ще получат акредитация по Програма „Еразъм“ под формата на сертификат, което потвърждава техния статус и носи логото на Програмата, и символите на Европейския съюз.

Кандидатствайки по настоящата покана, кандидатите са съгласни с това, че тяхната идентичност (включително цялата налична публична информация в платформата за регистрация на организации) и резултатът от подбора могат да бъдат публикувани от Европейската комисия, и Националните агенции.

10. Срок на действие на Акредитацията

Акредитацията по Програма „Еразъм“ се предоставя за периода 2021—2027 г. За да се гарантира реалистично планиране, планът по Програма „Еразъм“, представен като част от кандидатурата, ще обхваща по-кратък период – от две до пет години и ще бъде актуализиран периодично.

Ако акредитация по Програма „Еразъм“ е необходима за участие в дейности след края на програмния период 2021—2027 г., Националната агенция може да удължи срока на валидност на акредитацията при условията, определени от Европейската комисия.

Акредитацията може да бъде прекратена по всяко време, в случай че организацията престане да съществува или по споразумение между Националната агенция и акредитираната организация.

Националната агенция или акредитираната организация може едностранно да прекрати акредитацията, ако в продължение на най-малко три години не са подадени кандидатури за финансиране по силата на тази акредитация.

11. Достъп до финансиране на успешните кандидати

Успешните кандидати за акредитация по Програма „Еразъм“ ще получат по-лесен достъп до възможности за финансиране по Ключова дейност 1 в съответния образователен сектор за срока на валидност на акредитацията⁴.

Размерът на финансовата подкрепа, на годишна база, отпускан на акредитираните кандидати, ще се основава на няколко критерия, включително: резултатите, проверени посредством отчитане и мониторинг, поисканите от кандидата дейности, приоритетите, определени на годишно равнище и наличния бюджет за съответния вид дейност.

Посоченият по-горе списък с критерии е ориентиран и неизчерпателен.

12. Обработка на личните данни

Личните данни, включени в кандидатурата или в решението за отпускане на безвъзмездни средства, ще се обработват от Националната агенция в съответствие с:

- Регламент (ЕС) 2018/1725 на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2018 г., относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни от институциите, органите, службите и агенциите на Съюза и относно свободното движение

⁴ Без да се засяга клаузата за резерви на настоящата Покана.

на такива данни, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 45/2001 и Решение № 1247/2002/ЕО (Текст от значение за ЕИП.)

- На второ място и само доколкото Регламент (ЕС) 2018/1725 не се прилага – Общия регламент за защита на данните (ОРЗД или Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г.) или националното законодателство за защита на данните, в случай че ОРЗД не се прилага (страни извън ЕС).

Освен ако са обозначени като незадължителни, отговорите на кандидата на въпросите, съдържащи се във формуляра за кандидатстване, са необходими за оценката и по-нататъшната обработка на кандидатурата в съответствие с правилата за кандидатстване. Личните данни ще се обработват единствено за тази цел от отговорния отдел или звено (субект, изпълняващ функциите на администратор на лични данни).

Допуска се предаване на принципа „необходимост да се знае“ на лични данни на трети лица, участващи в оценката на заявленията или в последващите процедури по управление на безвъзмездните средства, без да се засяга възможността за предаване на данни на органите, отговарящи за извършването на мониторинг и проверки в съответствие със законодателството на Европейския съюз, или на органи, на които е възложено извършването на оценки на програмата или на отделни действия по нея. По-специално, за целите на защитата на финансовите интереси на Съюза, личните данни могат да бъдат предадени на служби за вътрешен одит, на Европейската сметна палата, на Комисията по финансови нередности или Европейската служба за борба с измамите, както и между разпоредителите с бюджетни кредити на Комисията и изпълнителните агенции.

Кандидатът има право на достъп до личните си данни и право да внася поправки в тях. Ако кандидатът има въпроси във връзка с обработката на неговите лични данни, той следва да отправи тези въпроси към Националната агенция, която е одобрила кандидатурата. Ако възникне спор, кандидатът има право да се обърне по всяко време към Европейския надзорен орган по защита на данните.

По отношение на обработката на лични данни в рамките на Програма „Еразъм+“, на уебсайтовете на Комисията е поместена декларация за поверителност на личните данни, съдържаща данни за контакт.

В процеса на кандидатстване е необходимо да се запознаете със следните документи:

- [Линк към поканата за кандидатстване за Акредитация за 2020 г. по Програма „Еразъм“ в областта на професионалното образование и обучение, училищното образование и образованието за възрастни.](#)
- [Правила за кандидатстване \(на английски език\)](#)
- [Правила за кандидатстване \(неофициален превод на български език, при разминаване, английската версия е с предимство\)](#)
- [Стандарти за качество на Програма „Еразъм“ \(на английски език\)](#)
- [Стандарти за качество на Програма „Еразъм“ \(неофициален превод на български език, при разминаване, английската версия е с предимство\)](#)
- [Ръководство за регистрация в EU Login](#)
- [Ръководство за регистрация в портала за участници](#)

Кандидатите ще бъдат информирани за резултатите от селекцията до края на месец януари 2021 г.

Резултатите от селекцията ще бъдат публикувани на интернет страницата на ЦРЧР.

В рамките на 30 календарни дни след публикуване на резултатите от селекцията на сайта на ЦРЧР, кандидатите могат да отправят своите възражения. Жалби, подадени извън този срок, няма да бъдат разглеждани.

За контакт:

Юри Константинов

Главен експерт

Отдел „Информационно обслужване“

ykonstantinov@hrdc.bg;

тел: 02/ 915 50 38