

**НАЦИОНАЛНА ПОКАНА
ЗА ПОДАВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ПРОЕКТИ
КЛЮЧОВА ДЕЙНОСТ 1 „ОБРАЗОВАТЕЛНА МОБИЛНОСТ ЗА ГРАЖДАНИ”
Проекти за мобилност на студенти и персонал в сферата на *висшето образование***

Програма „Еразъм+”

Краен срок за подаване на предложенията – 17.03.2014г.

По настоящата Покана за подаване на предложения в областта на висшето образование ще бъде отпускана финансова подкрепа за проекти за мобилност на студенти и персонал.

1. Кой може да кандидатства?

Потенциалните бенефициенти по дейност „Мобилност”, сектор „Висше образование” могат да бъдат:

- Институции за висше образование, които притежават Еразъм Харта за Висше образование и са регистрирани в страна участничка в Програма „Еразъм+”;
- Национален Консорциум за мобилност, състоящ се най-малко от три легитимни организации, (включително две изпращащи висши училища), регистрирани в страна участничка в Програма „Еразъм+”.

2. Кой може да участва в мобилност?

- Студенти, записани във Висше училище, притежаващо Еразъм Харта за Висше образование;
- Персонал (преподавателски и преподавателски), нает във Висше училище, притежаващо Еразъм Харта за Висше образование;
- Наскоро завършили висше образование, които могат да участват в студентска мобилност с цел практика. Те следва да са селектирани от своето Висше училище по време на последната си година на обучение и трябва да реализират и приключат своята практика в чужбина в рамките на една година от завършването си.

3. Как се кандидатства?

1. Регистрация в портала за участници

1.1. Създаване на потребителско име и парола за достъп в портала за участници посредством услугата за идентификация на ЕК – [ECAS](#)

([Ръководство за регистрация в ECAS](#); [Видео урок 1 -Регистрация в ECAS](#))

1.2. Вход в портала за участници и регистрация на организацията (както кандидатстващата, така и партниращите).

([Ръководство за регистрация](#); [Видео урок 2 - Регистрация в портала за участници](#))

2. Попълване и подаване на електронен формуляр

Кандидатът следва да използва специфичната електронната форма за кандидатстване за конкретната дейност, с прикачени към нея всички необходими приложения, включително приложението за заявени мобилности (в електронен формат), достъпни [ТУК](#).

Кандидатстващи консорциуми, които не притежават валиден сертификат за мобилност за Програма „Еразъм+”, трябва да попълнят и подадат и формуляра за акредитация на Консорциуми във висшето образование, достъпен [ТУК](#).

Моля, обърнете специално внимание на следните особености при попълване на формулярите за кандидатстване:

1. При попълване на Формуляра за кандидатстване за мобилност на студенти и персонал във висшето образование - ако сте висше училище, което кандидатства за сертификат за консорциум за мобилност, в точка С.1.2. трябва да изберете Сертификат за мобилност на консорциум във висшето образование (ERAPLUS-ERA-CONSORTIA). Ако референтния номер не е известен към момента на кандидатстване, в текстовото поле следва да се отбележи, че вече е подадена кандидатура за сертификат.

2. При попълване на Формуляра за акредитация на Консорциуми във висшето образование - в точка С.1.2. трябва да изберете опция „Еразъм харта за висше образование (ERAPLUS-ECHE)”, ако имате присъдена такава към момента на кандидатстване.

Подаването на формуляра за кандидатстване и съпътстващите го документи е **само електронно**, посредством механизмите, предвидени в самата апликационна форма. **Кандидатури, изпратени по поща, куриер, факс или e-mail, няма да се приемат.**

Кандидатът следва да изпрати на хартиен носител единствено Декларацията в края на формуляра. **Декларацията се разпечатва след електронното подаване на формуляра, когато на страницата вече е отбелязан номера на подадения проект.**

Декларацията се разпечатва, подписва от лицето, официално представляващо институцията, подпечатва се и се подава на адрес:

Център за развитие на човешките ресурси
ул. "Граф Игнатиев" 15, ет. 3
1000 София



Документът следва да бъде изпратен с препоръчана поща/куриер с обратна разписка, с която да бъде потвърдено получаването му в ЦРЧР.

За дата на подаване на документите се счита датата на пощенското клеймо.

В случай че една организация подаде идентична или сходна кандидатура до различни Национални агенции, всички проектни предложения ще бъдат обявени за нелегитимни.

Крайният срок за подаване на кандидатури е 17.03.2014г., (до 13:00ч. българско време).

4. Как се оценяват проектите?

Разглеждането и оценката на предложенията по дейност „Мобилност” протичат на три етапа:

- I етап – Проверка на легитимността на подадените предложения (Изискванията за легитимност са посочени в контролен списък във Формуляра за кандидатстване)¹;
- II етап – Оценка на качеството (приложимо само за консорциумите за мобилност) - предложенията се разглеждат и оценяват от външни за ЦРЧР оценители за степента на съответствие с критериите за легитимност, качество на заложените дейности и степента на постижимост на резултатите, очаквани от реализацията на проектното предложение.

Оценката за качество се базира на 4 основни компонента:

- Релевантност на проекта (максимум 30т.);
- Качество на състава на консорциума и споразуменията за сътрудничество (максимум 20т.);
- Качество на дейността на консорциума и изпълнението на проекта (максимум 20т.);
- Въздействие и разпространение на резултатите (максимум 30т.).

За да получи положителна оценка и да бъде включена в списъка на очакващите финансиране, кандидатурата трябва да получи минимум 60т. (общо), но задължително

¹ През 2014г. ЕК може да въвежда допълнителни изисквания относно кандидатстващите организации, които могат да доведат до изискване на допълнителна документация от страна на ЦРЧР, но няма да повлияят на процеса на оценка.

трябва да покрива и минимум 50% от максималната оценка за всеки от 4-те основни компонента.

- III етап – Оценка на финансовия капацитет – Всички частни юридически лица, кандидатстващи за финансиране в размер над 60 000 евро, които преминат успешно оценката за качество (етап II), се оценяват от ЦРЧР за наличие на финансов капацитет за управление на европейски образователни проекти, на база на което може да им бъде предложена алтернативна схема на отпускане на финансиране и/или изискана банкова гаранция.

5. Финансиране

Финансирането по ключова дейност „Мобилност“, сектор „Висше образование“ покрива следните видове разходи и се отпуска в съответствие със следните правила:

Финансиране, приложимо за всички дейности

- **Организационна подкрепа** - включва разходи, пряко свързани с изпълнението на дейностите за мобилност. Отпуска се под формата на единични ставки, според броя на мобилностите.
- **Подкрепа за специални потребности** - допълнителни разходи, пряко свързани с участниците със специфични потребности. Отпуска се при мотивирано искане в специален формуляр за кандидатстване след одобрение на участника и се изчислява на база процент от допустимите разходи .

Финансиране на студентска мобилност

Студентите ще получат месечен грант за периода на мобилността в зависимост от:

- Изпращащата и приемащата страна ([Таблица с разделението на страните по групи](#)). България попада в 3-та група и съответно финансирането, което студентите получават за мобилност към страни от група 1 и 2 е 500 евро месечно и 450 евро месечно за мобилност към страни от 3-та група.
- Допълнителна подкрепа за конкретни целеви групи, дейности и изпращащи страни/региони.

Финансиране на мобилност на персонала

Персоналът във висшето образование ще получава подкрепа за :

- **Транспорт** – финансират се пътните разходи на участниците от мястото на търгване до мястото на провеждане на дейността и обратно. Отпуска се под формата на [единични ставки](#) и се изчислява с помощта на [калкулатора за разстояния](#), публикуван на посветената на Програмата Интернет страница на Европейската комисия..
- **Индивидуална подкрепа** – отпуска се под формата на единични ставки на ден ([таблица А.1.1](#)) за издръжка на участниците по време на дейността и се изчислява на база продължителност на престоя на участник.

След приключване на процедурата по оценка на качеството, Националната агенция изготвя списък на кандидатурите, които ще получат финансиране на база класиране по

брой точки в резултат на оценката и наличния бюджет на Агенцията, отпуснат от Европейската комисия.

Краен срок за подаване на предложенията – 17.03.2014г.(до 13:00ч. на обяд българско време)

Кандидатите ще бъдат информирани за резултатите от селекцията до 30.05.2014г.

Резултатите от селекцията ще бъдат публикувани на Интернет страницата на ЦРЧР.

Участниците, чиито кандидатури са одобрени за финансиране, ще бъдат поканени за сключване на договор.

В рамките на 30 календарни дни след публикуване на резултатите от селекцията на сайта на ЦРЧР, кандидатите могат да отправят своите възражения. Жалби, подадени извън този срок, няма да бъдат разглеждани.

За контакти:

Савена Борисова
Отдел „Мобилност”
тел.: 02/ 915 50 86
e-mail: sborisova@hrdc.bg

Диана Панева
Отдел „Мобилност”,
тел.: 02/ 915 50 41
e-mail: dpaneva@hrdc.bg